

山东师范大学信息化服务指南

（学生版）

一、校园网络	1
1. 网络办理	1
2. 网络使用	1
3. 网络报修	2
二、数字校园	3
1. 初始密码修改	3
2. 统一身份认证	3
三、山东师范大学 e 校园	4
四、个人邮箱	6
五、校园一卡通	8
1. 如何进行人脸信息采集	8
2. 校园一卡通与微信、支付宝、云闪付实名认证绑定	10
3. 如何进行聚合支付	12
4. 校园一卡通充值	16
5. 校园一卡通挂失、解挂	18
6. 如何补办新卡	19
六、课堂直播、课程回看	20
七、学生请销假	21
1. 学生请假	21
2. 学生销假	22
联系我们	22

一、校园网络

山东师范大学校园网络（有线、无线）目前已经覆盖了教学、科研、办公、学生生活区及部分公共区域，新生须通过实名认证接入校园网，获取网络资源。

1.网络办理

上网账号是学生接入校园网服务的唯一身份标识，新生需携带本人有效身份证件，至校园中国移动营业厅办理上网账号开通手续。

2.网络使用

（1）无线网络使用

学生可在无线网络覆盖区域连接 **sdnu** 或 **sdsd** 跳转至无线校园网络认证界面。在弹出的登录框中输入办理的上网账号，完成实名认证后，即可登录校园无线网络。

（2）有线网络使用

学生在校办公教学、办公、学生宿舍及公共区域连接对应的有线网口后，打开浏览器自动跳转或在地址栏输入 IP 地址：192.168.255.252 连接认证客户端下载页面。（如已下载认证客户端则不需要此步骤），根据电脑操作系统类别自行下载认证客户软件。下载安装完毕后，打开认证客户端并输入开通的网络账号及密码，完成实名认证登录校园有线网络。下载界面见下图：



备注：山东师范大学校园网严格落实《中华人民共和国网络安全法》的相关规定，严格施行网络接入实名认证制度，严禁学生私接网络或违规使用他人账号登录。

3.网络报修

学生在校园有线、无线网络使用过程中遇到故障或问题，可以在工作时间（早 8：00—12：00，下午 14：00—18：00）拨打报修电话。

长清湖校区 报修电话：86181210，19853108376

监督电话：86181203

千佛山校区 报修电话：86180372，58599774

监督电话：86180370

二、数字校园

1.初始密码修改

学校统一身份认证用户名为学生学号，使用统一身份认证，可登陆和使用学校的数字校园（<http://ehall.sdnu.edu.cn>），初始密码：身份证号后六位（如身份证号码为：36062219850330203X，则密码为：30203X）。请第一时间登陆数字校园，点击右上角头像--“个人中心”--“修改密码”，修改初始密码并妥善保管。

如果忘记密码，可致电信息化工作办公室重新设置密码，联系电话：86180371/86181205。

2.统一身份认证

数字校园是山东师范大学综合信息服务的总门户，师生通过统一身份认证登录数字校园后，即可直接访问服务大厅、数据服务中心以及校内主要业务系统，办理校内相关业务。

访问路径：访问山东师范大学官网（www.sdnu.edu.cn），点击顶部的数字校园；或者访问 <http://ehall.sdnu.edu.cn>。



三、山东师范大学 e 校园

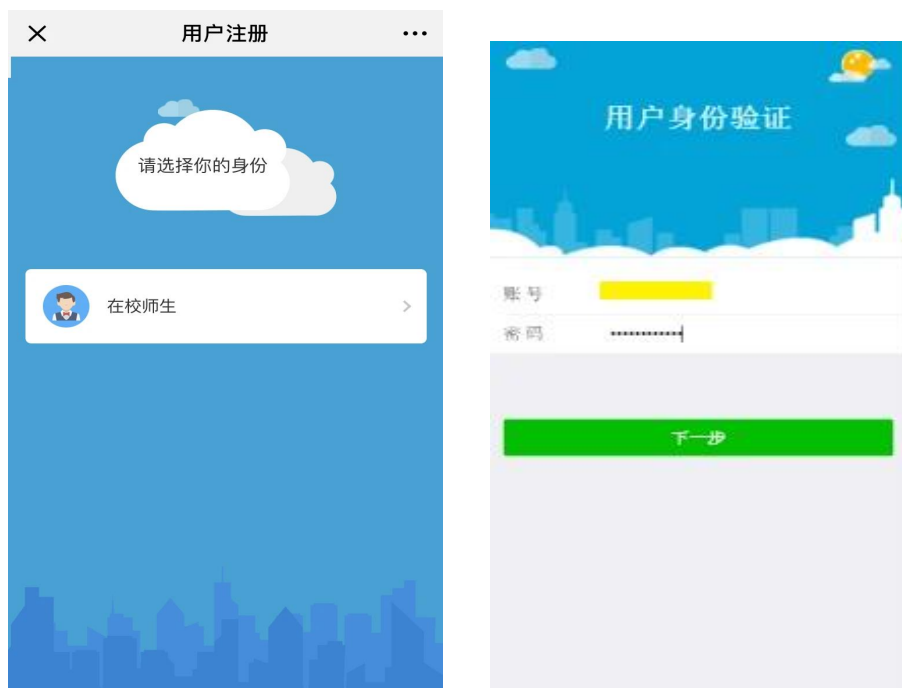
山东师范大学 e 校园是山东师范大学官方移动门户，是一网通办服务的移动端入口。山东师范大学 e 校园面向在校师生提供综合信息服务及信息查询、学工系统、疫情防控、校园邮箱等移动应用。学生可基于学号和身份证后六位关注并绑定我校微信企业号——山东师范大学 e 校园。操作步骤：

- 1.扫描二维码：扫描下方二维码“山东师范大学 e 校园”二维码；



山东师范大学 e 校园

- 2.选择身份：点击下方“在校师生”进行用户身份信息确认；
- 3.账号登录：输入个人账号，即学号及密码（默认密码为身份证号后六位，X 大写）进行账号登陆；



- 4.绑定手机：输入与微信绑定的手机号，点击“下一步”完成手机号验证；
- 5.扫码关注：长按识别图中二维码并关注即可完成注册。



注意事项：在“山东师范大学e校园”绑定过程中，如遇以下三种等情况：

- ①手机号输入错误；
- ②输入手机号与微信绑定手机号不一致；
- ③本科阶段或研究生阶段为山东师范大学学生，升学后继续就读于本校。

需要解绑“e校园”后重新绑定。

解绑步骤：1. 扫描解绑二维码，后进入“解除绑定”页面。



2. 点击“在校师生”后进入“师生身份验证”页面，输入账号（学号）和密码（身份证后六位），点击下一步。



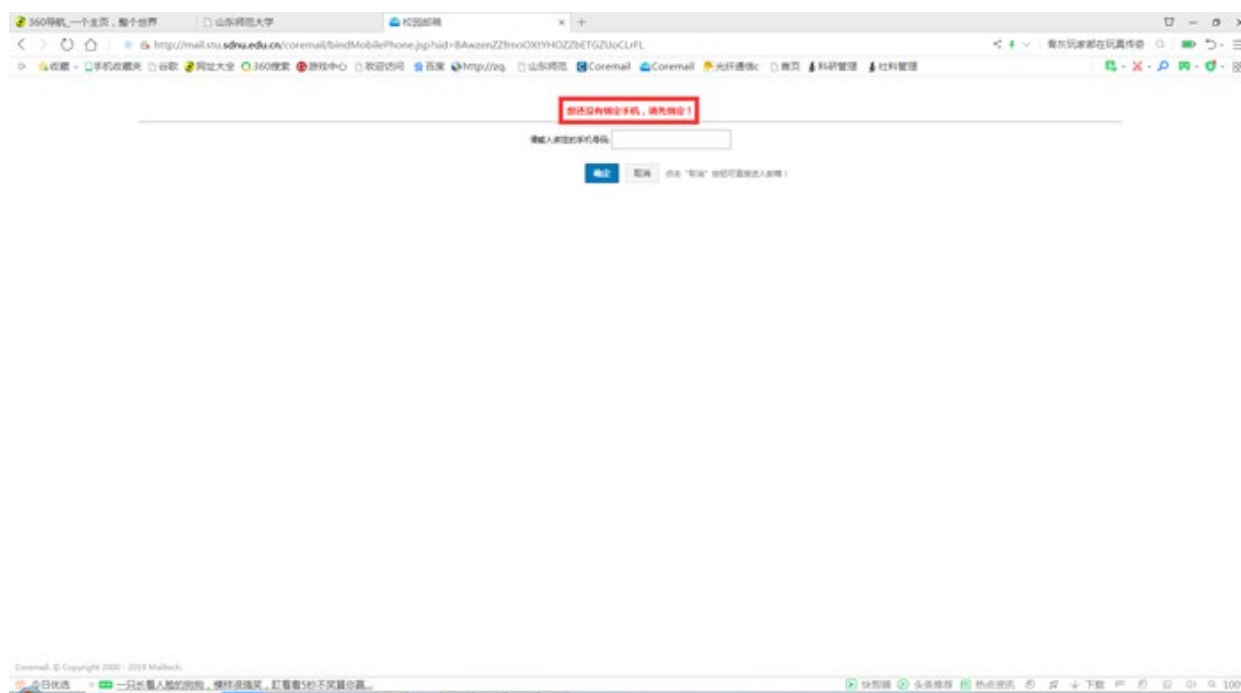
- 3.输入正确的账号和密码后，点击“解除绑定”，提示解除绑定成功即完成解绑。
- 4.重新扫描绑定二维码，修改为正确手机号，绑定即可。

四、个人邮箱

- 1.校园学生邮件系统为每位同学提供了一个邮箱，无需申请，是否使用由同学自愿；使用期限为长期，毕业后离校后可继续使用。
- 2.全日制在校本科生和研究生的账号已由系统自动生成，账号是学号，初始密码为本人身份证的后八位，如末位是字母，需要大写。
- 3.学生邮件系统的登录域名为 `mail.stu.sdn.edu.cn`，也可点击学校官网左上角的“校园邮箱”--“学生邮箱”登录。



4.系统支持绑定手机号，当密码丢失时可通过发送验证码的方式重置密码。



5.初次登录学生邮箱，请及时修改密码，并阅读收件箱里面的使用指南，查看功能介绍。

五、校园一卡通

山东师范大学校园卡在两校区校园内使用，具有食堂消费、开水房打水、浴室洗浴、图书馆借书、校医院就医、校内超市购物、班车乘坐、楼宇门禁出入、在线支付等功能，是重要的校园生活服务载体。目前已经实现实体校园卡和虚拟校园卡（微信、支付宝、云闪付、人脸识别等）并行的服务模式。随着新业务的开展，校园卡还会逐步拓展其他功能，将为师生提供一流的校内生活服务体验。为了您更便捷的在校园使用校园卡，请在入校前后及时完成人脸信息的采集以及校园卡与微信、支付宝应用的实名认证与绑定。

1.如何进行人脸信息采集

（1）拍摄人脸照片

拍摄光线合适，不应过暗或过亮，在白色、蓝色等纯色背景下，擦拭干净手机镜头，拍摄本人免冠正面人脸照片，并存入相册。严禁使用美颜、滤镜，头发请勿遮挡额头或脸部，否则将无法通过审核。

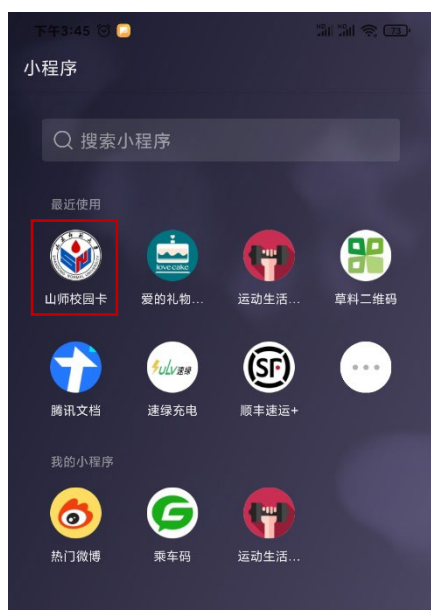
（2）人脸信息采集

方式一（“e 校园”采集步骤）：微信通讯录进入“山东师范大学 e 校园”企业号，依次点击“我与山师-校园一卡通-点击头像-用户绑定-绑定-返回首页”，返回后依次点击“照片采集-开始认证-图库（选择人脸照片，请勿上传证件照）-使用照片-审核中”，待显示“审核通过”即完成采集。（注：若绑定过的师生无需再次绑定，直接点击进入“照片采集”界面）





方式二（微信或支付宝小程序“山师大校园卡”采集步骤）：微信或支付宝搜索小程序“山师大校园卡”，点开依次输入学/工号、密码（初始密码为身份证号后六位，“X”用“0”代替），再依次点击“我的-安全中心-打开“人脸开关”-设置人脸-开始认证-图库（选择人脸照片，请勿上传证件照）-使用照片-审核中”，待显示“审核通过”即完成采集。

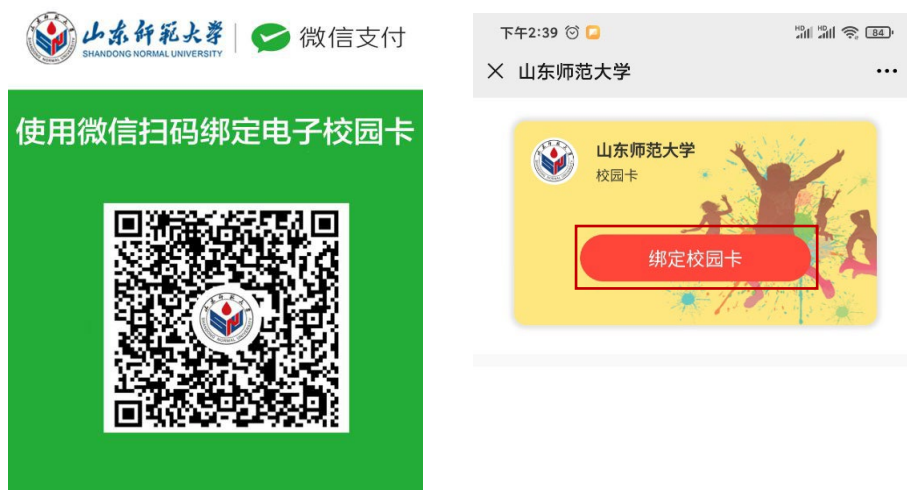


2.校园一卡通与微信、支付宝、云闪付实名认证绑定

(1) 校园一卡通如何与微信实名认证绑定：

方式一：

①使用微信扫描图中的二维码，点击“绑定校园卡”；



②输入“姓名”和“学/工号”，点击“确认绑定”，显示“绑卡成功”即完成绑定。



方式二：

①微信通讯录进入“山东师范大学 e 校园”企业号，点击进入“我与山师”；

②点击进入“校园一卡通”界面；



③点击“微信校园卡”，再点击“绑定校园卡”；

④输入“姓名”和“学/工号”，点击“确认绑定”，显示“绑卡成功”即完成绑定。



(2) 校园一卡通如何与支付宝实名认证绑定：

①使用支付宝扫描图中的二维码；



②核实“姓名”和“身份证”，点击“确认领卡”，显示“领卡成功”，完成虚拟卡的领取。



(3) 校园一卡通如何与云闪付实名认证绑定：

无需绑定，下载云闪付 APP 并注册账号、实名证后，即可使用云闪付二维码付款。

3.如何进行聚合支付

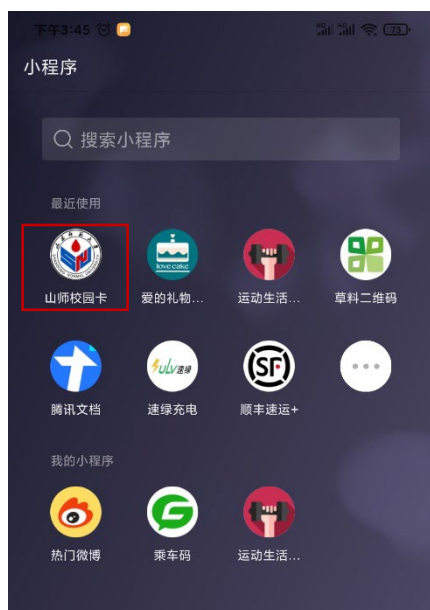
目前在校内刷卡支付方式分为实体卡支付和虚拟卡支付，共有七种支付方式，支付方式如下：

(1) 使用校园“一卡通”支付：使用校园“一卡通”实体卡片刷卡支付；

(2) 通过“山东师范大学 e 校园”企业号：微信进入“山东师范大学 e 校园”，依次点击“我与山师-校园一卡通-付款码”，使用付款码支付。该付款金额在一卡通账户余额中扣除。



(3) 使用微信或支付宝小程序支付：微信或支付宝搜索小程序“山师大校园卡”，点开依次输入工号、密码（初始密码为身份证号后六位，“X”用“0”代替），点击屏幕付款码支付。该付款金额在一卡通账户余额中扣除。



(4) 使用微信付款码支付：微信实名认证绑定后，打开手机微信，依次点击“我-支付-收付款”，使用付款码支付。该付款金额在微信钱包扣除。



(5) 使用支付宝付款码支付：支付宝实名认证绑定后，打开支付宝，选择“首页-付钱”，使用付款码支付。该付款金额可设置支付宝或校园卡支付（设置步骤：首页-卡包-会员卡-山东师范大学-支付方式设置-选择“支付宝支付”或“校园卡支付”-保存，即完成设置）。



(6) 使用云闪付付款码支付：云闪付实名认证后，选择“首页-付款码”，使用付款码支付。该付款金额在云闪付扣除。



(7) 使用刷脸支付（目前仅限教职工使用）：教职工采集人脸照片审核通过后，可在餐厅、班车人脸设备处刷脸支付。该付款金额在一卡通账户余额中扣除。

4.校园一卡通充值

校园“一卡通”的充值方式分为手机移动端充值、自助设备现金充值、人工充值三种，具体充值方式如下：

（1）移动端充值

方式一：进入微信企业号“山东师范大学 e 校园”-“我与山师”-“校园一卡通”-“卡充值”。



方式二：打开支付宝，首页搜索“校园一卡通”-进入后点击“充值”即可。



方式三：微信进入公众号“山东师范大学校园一卡通”，点击“校园服务”进入一卡通平台，通过“卡充值”进入微信充值界面。



(2) 自助现金充值：

两校区分别在不同地点部署了 24 小时自助现金充值设备，充值步骤如下：

- 1、点击屏幕上的“现金充值”；
- 2、将校园卡放置于读卡区，输入密码，点击“登录”；
- 3、登录后显示当前账户余额，点击下方“确认”；
- 4、根据提示塞入纸币，确认后点击“确认充值”，完成充值。

温馨提示：自助设备暂支持人民币面额为 50 元、100 元。

(3) 人工现金充值:

两校区的人工服务窗口均可办理一卡通现金充值业务。

人工服务地点: 千佛山校区教学三楼 3124; 长清湖校区文渊楼 E 区 E110。

5.校园一卡通挂失、解挂

(1) 校园一卡通如何挂失:

校园卡丢失后, 如若没有及时找到应当立即挂失, 以免造成不必要的损失。挂失方式有以下 4 种:

①手机微信挂失: 打开微信企业号“山东师范大学 e 校园”, 进入“我与山师”-“校园一卡通”-“卡挂失”, 通过输入校园卡交易密码进行挂失操作。

②微信或支付宝小程序挂失: 打开微信或支付宝, 搜索小程序“山师大校园卡”, 输入学/工号及密码, 点击首页中的“挂失解挂”-“挂失”, 输入密码后即可完成挂失。

③网站挂失: 登录 <http://www.ykt.sdn.edu.cn> 输入“学/工号”和密码, 进入后点击“账户管理”-“挂失”。

④自助机挂失: 自助设备屏幕上点击挂失, 输入身份证号码(或刷身份证)和密码, 进入后再次输入密码, 点击确认挂失, 显示校园卡挂失成功, 即完成挂失。

(2) 校园一卡通如何解挂:

校园卡找到后, 可进行解挂, 有以下 5 种方式:

①进入微信公众号“山东师范大学校园一卡通”, 点击左下角“校园服务”, 进入后点击界面中的“卡挂失”, 进入后输入交易密码点击“确认解挂”。

②微信小程序“山师校园卡”, 登录后在主页上点击“挂失解挂”, 点击解挂后输入密码即完成解挂。

③网站解挂。登录 <http://www.ykt.sdn.edu.cn> 输入学/工号密码后, 进入账户管理进行解挂。

④自助机解挂。在自助设备上按“解挂”输入身份证号(或刷身份证)密码(密码默认为身份证后六位, X 用 0 代替), 将校园卡放置于读卡区, 再次输入密码后点击确认解挂即完成解挂。

⑤人工解挂。需携带本人身份证或学生证到人工服务窗口办理。

6.如何补办新卡

校园卡丢失或损坏，需补办新卡有以下 2 种途径：

① 自助补卡：

可携带本人身份证到两校区自助补卡设备（仅限本科生与硕士研究生）自行补卡，卡片工本费从校园卡余额自动扣除，如果余额不足请先充值后补卡。

② 人工补卡：

请持身份证或学生证到各校区人工服务窗口补办，卡片工本费从校园卡扣除，补卡后原卡余额自动转入新卡。

自助设备地点

千佛山校区：教学三楼一层东厅、西厅，校医院挂号大厅；

长清湖校区：文渊楼 E 区一层东厅，C1 区一层大厅，第一食堂一层牡丹园西门口。

校园一卡通二维码



山东师范大学校园一卡通



山师大校园卡小程序

联系我们

千佛山校区卡务大厅：济南市历下区文化东路 88 号山东师范大学教学三楼 3125

电话：0531-86180368

长清湖校区卡务大厅：济南市长清区大学路 1 号山东师范大学文渊楼 E 区 E110

电话：0531-86181221

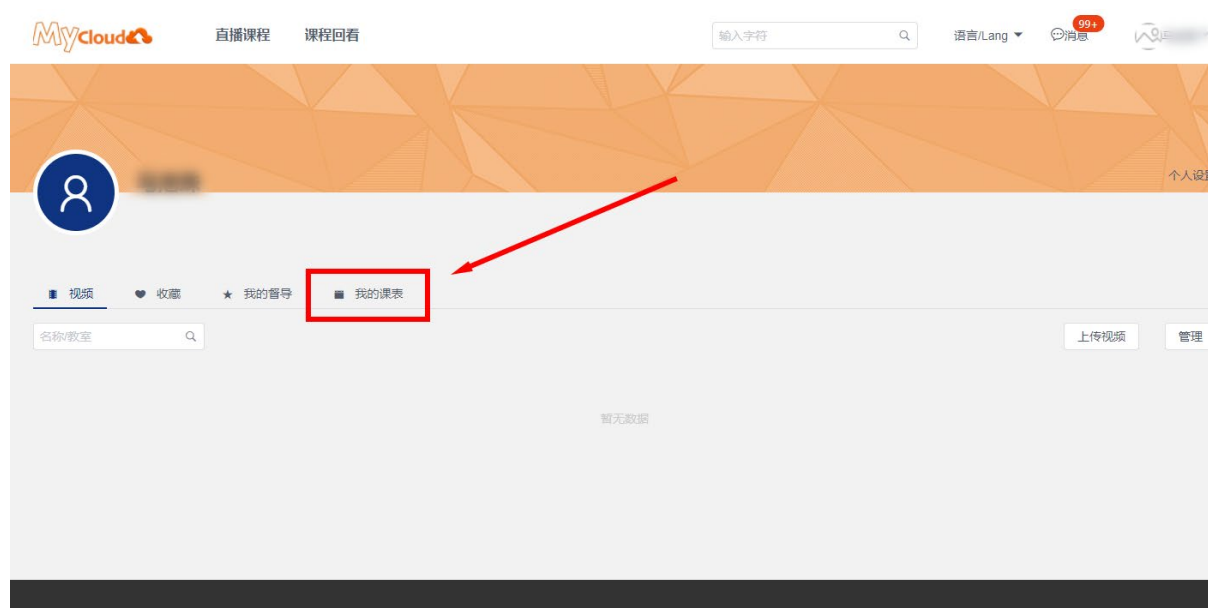
六、课堂直播、课程回看

学生可以登录视频综合服务平台 (<http://dmt.sdnu.edu.cn/mycloud>)，观看个人课程直播和回看课程。

(1) 课堂直播：在 PC 端登录视频综合服务网(<http://dmt.sdnu.edu.cn/mycloud>)，即可观看课程直播。在移动端用手机微信打开“山东师范大学 e 校园”——多媒体教学应用——视频直播观看。使用前需要绑定账号，绑定账号在多媒体教学应用——师生服务——账号绑定中绑定。使用学校统一身份认证登录绑定。



(2) 课程回看：在 PC 端登录 (<http://dmt.sdnu.edu.cn/mycloud>) 视频综合服务平台，点击右上角头像——个人空间——我的课表，按照课表回看课程。



七、学生请销假

1. 学生请假

1. 学生请假外出须至少提前 24 小时在 PC 端“数字校园”-“服务大厅”-“本科生/研究生请销假”或手机端在微信“山东师范大学 e 校园”-“一站式服务”-“本科生/研究生请销假”填写请假申请，说明详细事由及外出时间。由辅导员、学院审批后，办

理相关手续。对外出前往疫情重点地区等特殊情况，需报学校防控办审批。

2. 请假学生做好健康防护，按规定时间从指定校门持一卡通（或学生证、身份证）、请假外出审批单从所在校区指定校门外出。

3. 返校时，请假学生从指定校门持一卡通（或学生证、身份证）、请假外出审批单核验进校，按规定做好入校体温测量等手续。

2.学生销假

1、学生请假外返校后，在 PC 端“数字校园”-“服务大厅”-“本科生/研究生请销假”或手机端在微信“山东师范大学 e 校园”-“一站式服务”-“本科生/研究生请销假”填写销假申请,详细报告外出行程，由辅导员审批销假。

2. 学生返校后要服从学校管理，严格做好每日体温检测上报，必要时进行隔离观察。

联系我们

	千佛山校区		长清湖校区	
服务内容	办公电话	办公地点	办公电话	办公地点
数字校园 山东师范大学 e 校园 个人邮箱 学工系统 学生请销假	86180371	实验楼附楼四层 406	86181205	文渊楼 E 区四层 D422
校园网络	86180372, 58599774 监督电话: 86180370		86181210, 19853108376 监督电话: 86181203	
校园一卡通	86180368	教学三楼 3125	86181221	文渊楼 E 区 E110
课堂直播、课程回看及 下载	86182639	文化楼 0109	86181207 监督电话: 86181208	文渊楼 D428